

Gestión de sobrepagos

Cuando acceda a su reclamo, aparecerá la siguiente ventana si tiene mensajes o un sobrepago.

Si desea pagar el sobrepago con tarjeta de débito o crédito, haga clic en el hipervínculo **“Click here to make your payment”** (Haga clic aquí para pagar).

Important information for Widow, Black



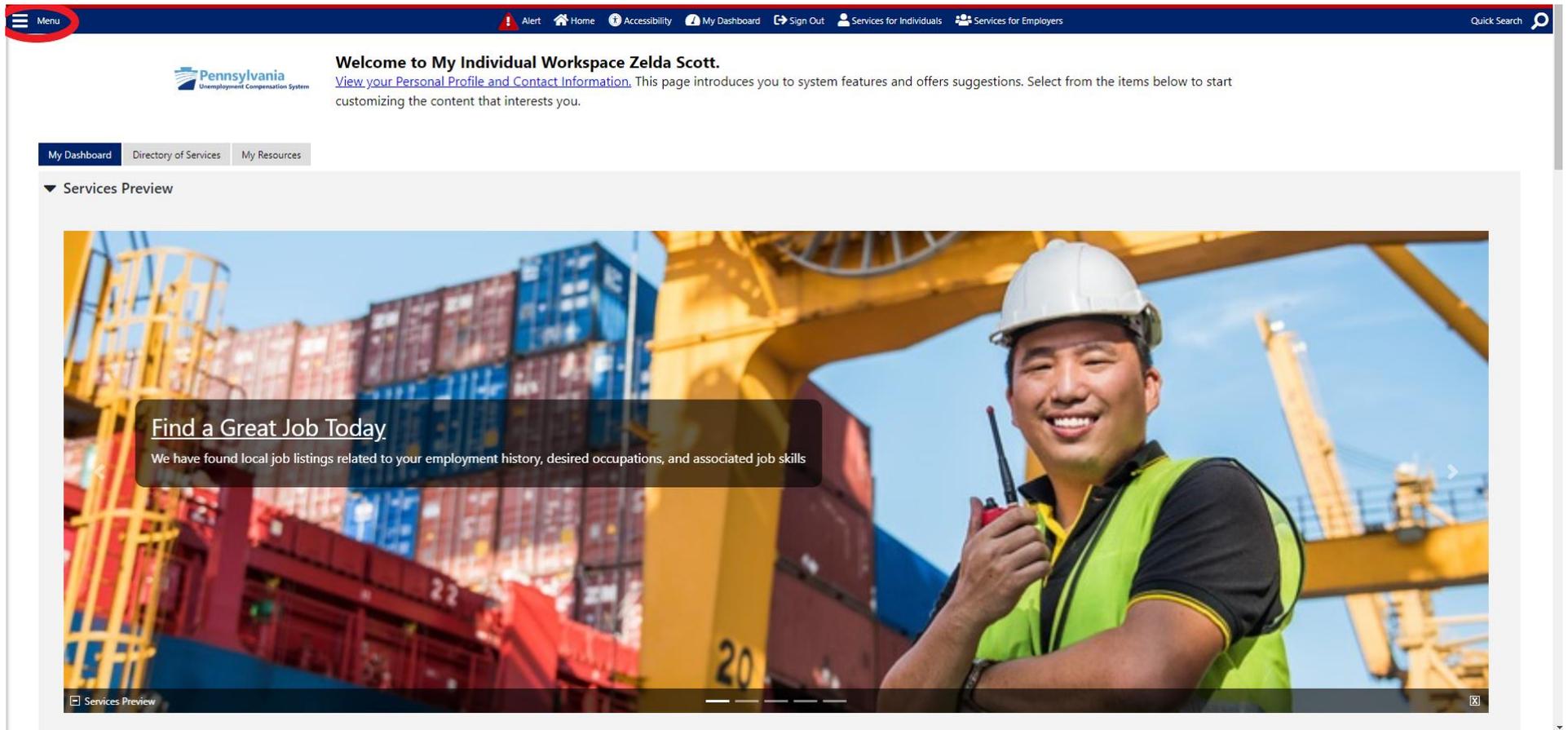
You have 21 new or unread messages.

There is a current overpayment on your account, this may affect your eligibility for benefits.

[Click here to make your payment](#)

Close

Para ver el sobrepago, haga clic en el menú ubicado en la parte superior izquierda de la pantalla.



Menu Alert Home Accessibility My Dashboard Sign Out Services for Individuals Services for Employers Quick Search

Pennsylvania
Unemployment Compensation System

Welcome to My Individual Workspace Zelda Scott.
[View your Personal Profile and Contact Information.](#) This page introduces you to system features and offers suggestions. Select from the items below to start customizing the content that interests you.

My Dashboard Directory of Services My Resources

Services Preview

Find a Great Job Today
We have found local job listings related to your employment history, desired occupations, and associated job skills

Services Preview

Aparecerá un menú desplegable: en la sección **“Services for Individuals”** (Servicios para personas), haga clic en **“Unemployment Services”** (Servicios por desempleo). Aparecerá un segundo menú desplegable: haga clic en **“Overpayment of Benefits”** (Sobrepago de beneficios).

Collapse All Close X

Zelda Scott Sign Out

Search menu...

- My Individual Workspace
 - My Dashboard
 - Directory of Services
 - My Resources >
- Quick Menu
 - My Portfolio >
- Services for Individuals
 - Career Services >
 - Job Seeker Services >
 - Education Services >
 - Labor Market Services >
 - Employment Services >
 - Unemployment Services >
- Other Services
 - Communication Center >
 - Appointment Center >
 - Assistance Center >
 - Customer Satisfaction Survey
- Document Management
 - View My Documents
 - Upload a Document
 - Scan a Document

Unemployment Services ←

- PA UC Handbook
- Appeals
- File a Wage Protest
- Unemployment Benefit Overview
- Provide Additional Documentation
- PA CareerLink®
- Request Unemployment Claim Backdate
- Extended Benefits Program Information
- DUA Handbook
- Overpayment of Benefits
- Workforce Development
- File a Claim
- Weekly Claim Certification
- Claim Summary
- Form 1099-G Information
- Direct Deposit of UC Benefits
- Federal Tax Deduction
- Update Contact Information
- Provide Specific Documents
- Check Cancellation / Replacement
- Withdraw Your Claim
- Combined Wage Claim (CWC) Decision
- File a TRA application

El sistema mostrará la pantalla "Unemployment Insurance Claim Information" (Información sobre el reclamo de seguro por desempleo). Desde esta pantalla, puede desplazarse a las siguientes: "Overpayment Amount Summary" (Resumen de los montos de sobrepagos), "Overpayment Details" (Detalles de los sobrepagos), "Overpayment Penalty Week Detail" (Detalle de las semanas de sanción por sobrepago), "Out of State Overpayments" (Sobrepagos fuera del estado), "PA Overpayment Recovery Notice – IB-8606" (Aviso de recuperación de sobrepago de PA, IB 8606), "Overpayment Determinations" (Determinaciones de sobrepago), "15% and/or Penalty Week Determinations" (Determinaciones de semanas de sanción o sanción del 15 %) y "Overpayment Repayment Refunds" (Reembolso de las devoluciones de sobrepagos). Estas pantallas le brindan toda la información que necesita saber sobre los sobrepagos y el "reembolso", que hace referencia a la recuperación de los montos que se pagaron de más.

The screenshot shows the Pennsylvania Unemployment Compensation System website. The top navigation bar includes a menu icon, the text "This is the CLIENT-UAT site", and links for Home, My Dashboard, Sign Out, Services for Individuals, Services for Employers, and Quick Search. The left sidebar contains a "My Individual Workspace" section with links to My Dashboard, Directory of Services, and My Resources. Below this are "Quick Menu" (My Portfolio) and "Services for Individuals" (Career Services, Job Seeker Services, Education Services, Labor Market Services, Employer Services, Unemployment Services). The "Other Services" section includes Communication Center, Appointment Center, Assistance Center, Customer Satisfaction Survey, and Document Management (View My Documents, Upload a Document).

The main content area features the Pennsylvania logo and the text "Please select from the Benefits Plan Profile options listed below." Below this, there are two tabs: "Unemployment Benefits" (selected) and "Workforce Innovation and Opportunity Act (WIOA)". Under the "Unemployment Benefits" tab, there is a "Select claim to view:" dropdown menu. To the right, there is an information icon and the text "For help click the information icon."

The main heading is "Unemployment Insurance Claim Information". Below it is the "Benefits Rights Information" section with a link: "Click here to view the US Department of Labor's information about Unemployment Insurance benefits." The "Claimant Details" section states: "Below is the personal information items concerning your benefit claim. Clicking the *Edit Information* link will allow you to modify address and phone information." It contains two columns of information:

Claimant Name:		Claimant User Name:	
Address:	651 BOAS ST		
City:	Harrisburg		
State:	PA		
Zip:	17121-0725		

At the bottom of the "Claimant Details" section, there is a link: "[Edit Information]". Below this is the "Claim Details" section.

Resumen de los montos de sobrepagos

La pantalla "Overpayment Amount Summary" (Resumen de los montos de sobrepagos) muestra toda la actividad relacionada con los sobrepagos generados por el sistema. Si desea pagar el sobrepago con tarjeta de débito o crédito, haga clic en el hipervínculo "**Click here to make your payment**" (Haga clic aquí para pagar).

Esta pantalla tiene los siguientes campos:

- "Total Overpaid Amount" (Monto total del sobrepago): aumenta con cada nuevo sobrepago.
- "Total Amount Recovered" (Monto total recuperado): monto total de las compensaciones y los pagos de beneficios realizados respecto del sobrepago.
- "Total Amount Cancelled" (Monto total cancelado): sobrepagos con resoluciones de casos canceladas.
- "Total Amount Waived" (Monto total eximido): sobrepagos con resoluciones de casos eximidas.
- "Total Amount Written Off" (Monto total condonado): todos los sobrepagos sin gravámenes y acusaciones pendientes más allá de ley de prescripción para el reembolso.
- "Total Amount Refunded/Pending" (Monto total reembolsado/pendiente): créditos o reembolsos pendientes.
- "Total Outstanding Balance" (Saldo total pendiente): monto total del sobrepago menos el monto total recuperado.
- "Total Assessed Balance" (Saldo total evaluado): todos los sobrepagos que el departamento puede recuperar.
- "Total Number of Overpaid Weeks" (Cantidad total de semanas con sobrepago): la cantidad de semanas que se pagaron de más. En el panel "Overpayment Details" (Detalles de los sobrepagos), se muestra un desglose por semana. Si solo existe un sobrepago de IRORA, la cantidad total de semanas con sobrepago será igual a cero.

Overpayment Summary

[Click HERE to make a Payment](#)

Overpayment Amount Summary

Below is a summary of overpayments to your benefit claim. An overpayment results when more funds were dispersed than you were eligible for.

Total Overpaid Amount:	\$8,971.11 (Principal: \$7,254.00, Penalty: \$1,088.10, Interest: \$600.01, DC Fees: \$0.00, Lien Fees: \$29.00)
Total Amount Recovered:	\$1,853.31 (Offset: \$1,853.31, Reimbursement: \$0.00)
Total Amount Cancelled:	\$0.00
Total Amount Waived:	\$0.00
Total Amount Written Off:	\$4,522.00
Total Amount Refunded / Pending:	\$0.00 / \$0.00
Total Outstanding Balance:	\$2,595.80 (Principal: \$2,232.00, Penalty: \$334.80, Interest: \$0.00, DC Fees: \$0.00, Lien Fees: \$29.00)
Total Assessed Balance:	\$2,595.80 (Principal: \$2,232.00, Penalty: \$334.80, Interest: \$0.00, DC Fees: \$0.00, Lien Fees: \$29.00)
Total Number of Overpaid Weeks:	13

Casos de sobrepago

La pantalla "Overpayment Cases" (Casos de sobrepago) enumera todos los sobrepagos

relacionados con el reclamo.

- "Case #" (Número de caso): identifica cada sobrepago.
- "Claim #" (Número de reclamo): este número se asignó cuando se estableció el reclamo.
- "Established/Assessment Date" (Fecha de establecimiento/aplicación): la fecha de establecimiento es la fecha en que se emitió el sobrepago. La fecha de aplicación es la fecha en la que el departamento puede comenzar a compensar el sobrepago con beneficios. Si se le aplicaron semanas de sanción, verá "PWK: #/#". El primer número indica cuántas se le aplicaron, y el segundo, cuántas le quedan pendientes.
- "Status" (Estado): esta columna muestra el estado actual del sobrepago, que puede ser "Active" (Activo), "Written off" (Condonado) o "Prescribed" (Prescrito). También mostrará las medidas que se tomaron respecto de ese sobrepago, como "Prosecution" (Acusación) o "Lien" (Gravamen).

Puede ver las siguientes opciones:

- "Active" (Activo): sobrepagos dentro de la ley de prescripción para el reembolso, sobrepagos o gravámenes más allá de la ley de prescripción para el reembolso y acusaciones.
- "Written Off" (Condonado): sobrepagos que excedieron la ley de prescripción para el reembolso.
- "Cancelled" (Cancelado): revocación de un sobrepago.
- "Waived" (Eximido): no se requiere el reembolso de un sobrepago, ya que no fue su culpa y el reembolso implicaría una dificultad financiera.
- "Prescribed" (Prescrito): excedió la ley de prescripción para el reembolso (fecha de prescripción).
- "Deceased" (Fallecido).
- "Dismissed" (Desestimado): se desestimó una orden judicial de quiebra que nos permite continuar recuperando el sobrepago.
- "Bankruptcy Discharged" (Reducción por quiebra): reducción de un sobrepago debido a una orden judicial.
- "Pending" (Pendiente) (raro).
- "Pending Written Off" (Pendiente de condonación) (raro).
- "OP Type" (Tipo de OP): tipo de sobrepago.
- "Established Amount" (Monto establecido): total de las semanas de reclamo que se pagaron de más (CWE).
- "Penalty" (Sanción): una sanción del 15 % impuesta sobre el capital pendiente.
- "Total Amount of Interest" (Monto total de los intereses): monto total de los intereses devengados mensualmente.
- "Fees" (Tarifas) – DC = sanción por cheque sin fondos, "Lien" (Gravamen) = tarifa por constituir un gravamen.
- "Total Remaining Balance" (Saldo total restante): saldo total que queda para cobrar en cada sobrepago.

Overpayment Cases

Case #	Claim #	Established / Assessment Date	Status	OP Type	Established Amount	Penalty	Total Amount of Interest	Fees	Total Remaining Balance
1 6212	29184 UC	Established: 8/3/2020 Assessed: 8/3/2020 PWK: 9/9	Active Change Date: 8/3/2020	Fault PWK Issue ID: 52691	\$2,232.00 (Balance: \$0.00)	\$334.80 (Balance: \$0.00)	\$300.00 (Balance: \$0.00)	DC: \$0.00 (Balance: \$0.00) Lien: \$0.00 (Balance: \$0.00)	\$0.00
2 6213	29184 UC	Established: 11/1/2019 Assessed: 11/1/2019 PWK: 10/10	Active Change Date: 8/3/2020	Fault PWK Issue ID: 52694	\$2,790.00 (Balance: \$0.00)	\$418.50 (Balance: \$0.00)	\$300.01 (Balance: \$0.00)	DC: \$0.00 (Balance: \$0.00) Lien: \$0.00 (Balance: \$0.00)	\$0.00
3 6248	29184 UC	Established: 8/4/2020 Assessed: 8/4/2020 PWK: 9/9	Active Change Date: 8/4/2020 (Lien 872)	Fault PWK Issue ID: 52916	\$2,232.00 (Balance: \$2,232.00)	\$334.80 (Balance: \$334.80)	\$0.00 (Balance: \$0.00)	DC: \$0.00 (Balance: \$0.00) Lien: \$29.00 (Balance: \$29.00)	\$2,595.80

Detalles de los sobrepagos

La pantalla "Overpayment Details" (Detalles de los sobrepagos) desglosa los sobrepagos para que sea más fácil ver las semanas asignadas a cada número de caso de sobrepago. Los casos de sobrepago del Acuerdo Interestatal Recíproco de Recuperación de Sobrepagos (IRORA) no se enumerarán aquí; consulte el panel "Out of State Overpayments" (Sobrepagos fuera del estado).

Overpayment Details

Below are the details of system overpayments on a weekly basis. It includes additional overpayments and payments toward the overpayment balance.

Benefit Year Beginning Date: 3/29/2020

First Overpaid Claim Week Ending Date: 4/11/2020

Last Overpaid Claim Week Ending Date: 7/4/2020

Case Number	Week Ending	Overpaid Amount	Stimulus Amount
1 6212	04/11/2020	Total: \$558.00 Regular: \$558.00 Dependent Allowance: \$0.00 Benefit Reduction: \$14.00	\$0.00
1 6212	04/18/2020	Total: \$558.00 Regular: \$558.00 Dependent Allowance: \$0.00 Benefit Reduction: \$14.00	\$0.00
1 6212	04/25/2020	Total: \$558.00 Regular: \$558.00 Dependent Allowance: \$0.00 Benefit Reduction: \$14.00	\$0.00
1 6212	05/02/2020	Total: \$558.00 Regular: \$558.00 Dependent Allowance: \$0.00 Benefit Reduction: \$14.00	\$0.00
2 6213	05/09/2020	Total: \$558.00 Regular: \$558.00 Dependent Allowance: \$0.00 Benefit Reduction: \$14.00	\$0.00

Detalle de las semanas de sanción por sobrepago

La pantalla "Overpayment Penalty Weeks Detail" (Detalle de las semanas de sanción por sobrepago) desglosa las semanas de sanción impuestas por cada sobrepago.

- "Case Number" (Número de caso): identifica cada sobrepago.
- "Claim #" (Número de reclamo): número asignado cuando se estableció el reclamo.
- "Claim BYB" (BYB del reclamo): fecha de inicio del año de beneficios del reclamo.
- "Claim BYE" (BYE del reclamo): fecha de finalización del año de beneficios del reclamo.
- "Penalty Week Begin Date" (Fecha de inicio de la semana de sanción): primera fecha en la que se pueden recuperar las semanas de sanción.
- "Penalty Week End Date" (Fecha de finalización de la semana de sanción): última fecha en la que se pueden recuperar las semanas de sanción.
- "Penalty Week Assessed/Outstanding" (Semana de sanción aplicada/pendiente): la cantidad original y pendiente de semanas de sanción que debe cumplir antes de poder recibir los beneficios.

Overpayment Penalty Weeks Detail

Below are the details of overpayment penalty weeks.

Case Number	Claim #	Claim BYB	Claim BYE	Penalty Week Begin Date	Penalty Week End Date	Penalty Week Assessed/Outstanding
1 6212	29184	3/29/2020	3/27/2021	3/28/2021	3/29/2031	9 / 9
2 6213	29184	3/29/2020	3/27/2021	3/28/2021	3/29/2031	10 / 10
3 6248	29184	3/29/2020	3/27/2021	3/28/2021	3/29/2031	9 / 9

Page 1 of 1

Rows: 10

Sobrepagos fuera del estado

La pantalla "Out of State Overpayments" (Sobrepagos fuera del estado) muestra las solicitudes de IRORA de otros estados, en las que se pide que Pensilvania recupere los sobrepagos de los reclamantes por ellos.

Out of State Overpayments

Below is a summary of overpayments outstanding in a state other than PA. These overpayment amounts will be offset from PA UI benefits paid until this debt is cleared.

Case Number	Active Date	State Owed	Discovery Date	Type	Overpaid Amount	Balance
4	08/22/2020	NJ	08/22/2020	IRORA	\$600.00	\$600.00

Page 1 of 1

Rows: 10

Aviso de recuperación de sobrepago de PA, IB 8606

La pantalla "PA Overpayment Recovery Notice – IB 8606" (Aviso de recuperación de sobrepago de PA, IB 8606) muestra a qué estados se notificó para que recuperen un sobrepago de PA con sus beneficios del seguro de desempleo fuera del estado. Nota: Esta sección solo muestra si se ha enviado un aviso a otro estado con respecto a un sobrepago de PA y **no se requiere ninguna acción de su parte.**

PA Overpayment Recovery Notice - IB 8606

The link sends a letter to the individual notifying them the Pennsylvania Workforce Commission is requesting assistance to recover an unpaid overpayment balance. This notice must be sent every time an IB 8606 recovery request is entered through the ICON hub. For each new IB 8606 form created at the ICON hub, it is immediately received by the other state and a new notice letter must be sent to the claimant.

No records found

Determinaciones de sobrepago

La pantalla "Overpayment Determinations" (Determinaciones de sobrepago) muestra cada sobrepago de IRORA y generado por el sistema. En el campo "Action" (Acción), haga clic en el hipervínculo para ver la determinación del sobrepago o presentar una apelación a un sobrepago generado por el sistema.

Overpayment Determinations

Case Number	Discovery Date	Established Date	Overpaid Amount	Waiver Status	Action
1	8/3/2020	8/3/2020	\$2,232.00		File Appeal <hr/> View Determination
2	8/3/2020	11/1/2019	\$2,790.00		File Appeal <hr/> View Determination
3	8/4/2020	8/4/2020	\$2,232.00		File Appeal <hr/> View Determination
4	8/22/2020	8/22/2020	\$600.00		File Appeal <hr/> View Determination

Page 1 of 1

Rows: 10

Determinaciones de semanas de sanción o sanción del 15 %

La pantalla "15% and/or Penalty Week Determinations" (Determinaciones de semanas de sanción o sanción del 15 %) muestra el monto que se pagó de más, la cantidad de semanas de sanción impuestas y las sanciones del 15 % por los sobrepagos generados por el sistema. En el campo "Action" (Acción), haga clic en el hipervínculo para ver las determinaciones de las semanas de sanción o la sanción del 15 % o para presentar apelaciones.

15% and/or Penalty Week Determinations

Case Number	Discovery Date	Established Date	Overpaid Amount	Number of Penalty Weeks Assessed	15% Penalty Amount	Action
1	08/03/2020	08/03/2020	\$2,232.00	9	\$334.80	File Appeal View Determination
2	08/03/2020	11/01/2019	\$2,790.00	10	\$418.50	File Appeal View Determination
3	08/04/2020	08/04/2020	\$2,232.00	9	\$334.80	File Appeal View Determination

Page 1 of 1

Rows: 10

Reembolso de las devoluciones de sobrepagos

La pantalla "Overpayments Repayments Refund" (Reembolso de las devoluciones de sobrepagos) muestra los reembolsos que el departamento le debe porque pagó demasiado dinero por un sobrepago original o reducido.

Overpayments Repayments Refund

<u>Refund ID</u>	<u>Payment Issue Date</u>	<u>Refund Amount</u>	<u>Refund Status</u>	<u>Refund Method</u>	<u>Pending Days</u>	<u>State Trans Number</u>
300	8/22/2020	\$100.00	Pending	Paper Check <small>(Not Cleared)</small>	0	

Page of 1

Rows: